

Hotel  
**Oberschwäbischer  
 Hof**

**Checkliste für Ihre erfolgreiche Tagung**

<b>Datum:</b> _____ <b>Beginn:</b> _____ <b>Ende:</b> _____			
<b>Firma/Veranstalter:</b> _____			
<b>Ansprechpartner:</b> _____			
<b>PLZ:</b> _____		<b>Ort:</b> _____	
<b>Telefon:</b> _____		<b>Telefax:</b> _____	
<b>e-mail:</b> _____			
<b>Konferenzraum bis 18 Personen</b>		<b>Saal ab 18 Personen</b>	
U-Form	ja/nein	U-Form	ja/nein
Parlamentarisch	ja/nein	Parlamentarisch	ja/nein
Stuhlkreis	ja/nein	Stuhlkreis	ja/nein
<b>Tagungstechnik Standard kostenfrei</b>		<b>Tagungstechnik zusätzlich</b>	
1 Flipchart mit 10 Blatt Papier	ja/nein	Beamer	ja/nein
2 Pinwände bespannt	ja/nein	€ 60.00 pro Tag	
Overheadprojektor	ja/nein	Video Camera Digital	ja/nein
Farb-TV / Video VHS / DVD	ja/nein	€ 30.00 pro Tag	
Diaprojektor	ja/nein	Moderationskoffer	ja/nein
		€ 10.00 (komplett)	
		Flipchart Papier je neuer Bogen	
		€ 5.00 10 Blatt/Bogen	

# Hotel Oberschwäbischer Hof

Kaffeepause Vormittags mit Butterbrezeln	_____:	_____	Uhr
Mittagessen 2 Gang Menü (Hauptgang Fisch oder Fleisch zur Wahl)	_____:	_____	Uhr
Kaffeepause nachmittags mit Gebäck	_____:	_____	Uhr
Abendmenü 3 Gang bei Ganztagespauschale	_____:	_____	Uhr
Getränke Selbstzahler	ja/nein	Gesamtrechnung	ja/nein
<u>Hotelzimmer:</u>  Einzelzimmer _____  Doppelzimmer _____  Suite _____  Bitte um Zusendung der Namensliste		<u>Wünsche und Anregungen Infos :</u>  Kegeln, Golf schnuppern, Barbecue, Sport, Kino, Theater, Konzerte, Wein- proben, Bierseminar, Ausflüge usw.	
Kostenübernahme Mini-Bar, Telephon	ja/nein	Übrigens besuchen sie uns doch: <a href="http://www.Oberschwaebischer-hof.de">www.Oberschwaebischer-hof.de</a>	
Datum/Unterschrift _____			